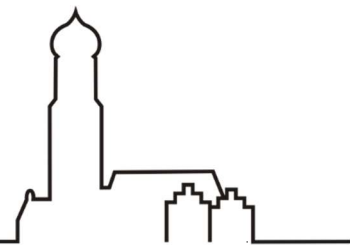




Markt Inchenhofen



Sachbearbeitung Finanzwesen (m/w/d)

Markt Inchenhofen · Teilzeit (25 bis 33 Wochenstunden) · zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Verantwortungsvolle Aufgabe mit Raum für die persönliche Weiterentwicklung

Gestalten Sie die finanzielle Zukunft unseres Marktes mit

Der Markt Inchenhofen (rund 2.800 Einwohnerinnen und Einwohner) im Landkreis Aichach-Friedberg ist eine lebenswerte Kommune mit gewachsenen Strukturen und kurzen Wegen. Eine solide Finanz- und Haushaltsführung ist das Fundament für alles, was unsere Gemeinde ausmacht – von der Kinderbetreuung über die Infrastruktur bis zum Vereinsleben.

Genau hier kommen Sie ins Spiel: Als Sachbearbeitung im Finanzwesen verantworten Sie einen zentralen Bereich unserer Verwaltung und schaffen die finanzielle Grundlage für die Entwicklung unseres Marktes. Es erwartet Sie eine vielseitige Aufgabe mit großem Gestaltungsspielraum – und ein Arbeitsumfeld, das Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung unterstützt.

Ihre Aufgaben

- **Haushalts- und Finanzwesen:** Sie stellen den kameralen Haushalt auf, überwachen und vollziehen ihn und wirken an der Finanzplanung mit.
- **Jahresabschluss:** Sie wirken bei der Erstellung der Jahresrechnungen mit und fertigen die Rechenschaftsberichte an.
- **Statistik und Anordnungswesen:** Sie erstellen die Finanzstatistiken und bearbeiten das Anordnungswesen.
- **Förderwesen:** Sie betreuen Förderangelegenheiten von der Antragstellung bis zur Abrechnung.
- **Steuern:** Sie wirken bei steuerlichen Angelegenheiten mit, insbesondere bei der Umsetzung des § 2b Umsatzsteuergesetz – dabei arbeiten Sie eng mit unserem externen Steuerbüro zusammen, das Sie bei allen umsatzsteuerlichen Fragestellungen fachlich begleitet.
- **Feuerwehrwesen:** Sie bearbeiten die verwaltungsseitigen Angelegenheiten des Feuerwehrwesens.

Entwicklungsperspektive:

Je nach Qualifikation, Eignung und persönlicher Entwicklung kann sich Ihr Aufgaben- und Verantwortungsbereich innerhalb der Finanzverwaltung mittelfristig erweitern.

Ihr Profil

Das setzen wir voraus:

- einen Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Beschäftigtenlehrgang II / BL II) oder einen vergleichbaren einschlägigen Abschluss

Das wünschen wir uns:

- idealerweise erste Erfahrung im kommunalen Finanzwesen – ein Quereinstieg aus anderen Verwaltungsbereichen ist bei entsprechender Einarbeitung ausdrücklich möglich
- ein sicheres und freundliches Auftreten

- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und eine eigenverantwortliche Arbeitsweise
- die Bereitschaft, an Sitzungen außerhalb der regulären Arbeitszeiten teilzunehmen

Unser Angebot

- eine Teilzeitstelle mit 25 bis 33 Wochenstunden (Stundenumfang nach Absprache) und hoher Arbeitsplatzsicherheit
- eine strukturierte Einarbeitung durch zwei erfahrene Kolleginnen, die Sie Schritt für Schritt in Ihre Aufgaben begleiten
- eine Eingruppierung nach TVöD bis zur Entgeltgruppe 9b – abhängig von Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen
- flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeit
- großen Freiraum für selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Raum für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- fachbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen: Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung und betriebliche Altersvorsorge
-

So bewerben Sie sich

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **13.07.2026**

Senden Sie Ihre Unterlagen

- per E-Mail an reichel@inchenhofen.de oder
- schriftlich an: **Markt Inchenhofen, z. Hd. Frau Reichel, Zisterzienserplatz 2, 86570 Inchenhofen**

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Reichel unter **08257 9997-12** gerne zur Verfügung.
Schwerbehinderte Menschen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Hinweis zum Datenschutz: Bei einer schriftlichen Bewerbung verwenden Sie bitte nur Kopien, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt. Wir bewahren Ihre Unterlagen sechs Monate auf und vernichten sie anschließend zuverlässig und datenschutzkonform. Weitere Informationen finden Sie unter inchenhofen.de/datenschutz.