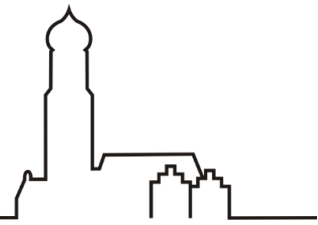




Markt Inchenhofen



Der Markt Inchenhofen (ca. 2.700 Einwohner)

Landkreis Aichach-Friedberg, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Mitarbeiter/in (m/w/d) im Einwohnermeldeamt / Vorzimmer Bürgermeister in Teilzeit (21 Wochenstunden)

Es erwartet Sie ein vielseitiges Aufgabenfeld mit den Schwerpunktaufgaben:

- Bearbeitung von Pass-, Ausweis- und Meldeangelegenheiten
- Bearbeitung von An-, Um- und Abmeldungen
- Führung des Melderegisters und Erteilung von Melderegisterauskünften
- Betreuung des Fundwesens und Fischereiwesens
- Mitwirkung bei Wahlen
- Allgemeine Dienstleistungen im Rahmen von Bürgeranliegen
- Allg. Tätigkeiten im Bereich des Vorzimmers des ersten Bürgermeisters
- Mitwirkung bei der Erstellung des Marktboten sowie Marketingprojekten
- **Eine genauere Abgrenzung des Aufgabenbereichs behalten wir uns vor.**

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r in der Kommunalverwaltung oder Fachprüfung I für Verwaltungsangestellte beziehungsweise eine vergleichbare Ausbildung
- zielorientierten und kooperativen Arbeitsstil
- freundliches und sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit, selbstständiges Arbeiten, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Aus- und Fortbildungsbereitschaft
- ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und Freude am Bürgerkontakt
- gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen und idealerweise dem Fachverfahren MESO

Unser Angebot:

- eine unbefristete Teilzeitstelle mit interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeiten
- gleitende Arbeitszeit
- gute Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und der persönlichen Voraussetzungen nach den Bestimmungen des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD) sowie eine betriebliche Zusatzversorgung (ZVK)

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung schriftlich oder elektronisch (PDF) mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 22.10.2021** an den Markt Inchenhofen, z. H. Herrn Beinen, Zisterzienserplatz 2, 86570 Inchenhofen, beinen@inchenhofen.de. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Beinen unter 08257/9997-12 gerne zur Verfügung.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgt. Wir sichern Ihnen eine Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datenschutzkonform vernichtet. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Internetseite oder unter folgendem Link: <https://inchenhofen.de/export/download.php?id=4271>



Toni Schoder
Erster Bürgermeister